

**T.C.**

**NEVŞEHİR VALİLİĞİ**

**ŞEHİT ÖMER HALİSDEMİR MESLEKİ VE TEKNİK  
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK  
PLANI**



Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime, eğitim ise öğretmene dayalıdır.

*K. Atatürk*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b>	NEVŞEHİR	<b>İlçesi:</b>	GÜLŞEHİR
<b>Adres:</b>	Çalışanlar Mah. Araplı Sok. No:21	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	302002@meb.k12.tr
<b>Telefon Numarası:</b>	0 384 4112212 0384 411 2382	<b>Faks Numarası:</b>	302002@meb.k12.tr
<b>e- Posta Adresi:</b>	302002@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	302002@meb.k12.tr
<b>Kurum Kodu:</b>	302002@meb.k12.tr	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

İli	NEVŞEHİR	İlçesi	MERKEZ		
<b>Adres:</b>	Çalışanlar Mah. Araplı Sok. No:21	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	302002@meb.k12.tr		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 384 411 2212 0 384 411 2382	<b>Faks Numarası:</b>	302002@meb.k12.tr		
<b>e- Posta Adresi:</b>	302002@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	302002@meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	302002@meb.k12.tr	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi</b>	1993	<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	33		
<b>Öğrenci Sayısı</b>	Kız	34	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	20
	Erkek	172		Erkek	10
	Toplam	206		Toplam	30
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	17,16	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	17,16		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	8,24	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	-		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	552.00	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	5		

# SUNUŐ

21. yy.da dűőünen, çalıőan, uygulayan ve őreren insanlara ihtiyaç vardır. Dűnyadaki 2019-2023 yılları ve daha őrnceki dőnemleri kapsayan ‘‘Stratejik Plan’’ımızda olduğu gibi katılımcı bir anlayıőla çağın gerektirdiği ekip ruhu ve yardımlaőma anlayıőı içerisinde kalite yolculuğunu her yıl daha da yaygınlaőtırılarak yerine getireceğiz. Amacımız őrrencilerimiz, velilerimiz, okul çalıőanları, iő dűnyası ve STK’ler ile iőbirliėi halinde yőnetimi etkili kılmaktır.

Kűresel krizler ve toplumsal olaylar da gőstermektedir ki meslekű eėitim iőlevini eksiksiz yerine getirdiėi takdirde őrncelikle yaőadıėı bőlgeye, topluma ve nihayetinde őrkeye őrnemli katkılar sunmaktadır. Okulumuzda őrrencilerimizin bu doėrultuda yetiőmeleri birinci hedef olarak belirlenmiőtir. Aynı zamanda gűnűműzde yetiőtmiőt nitelikli elemanlara duyulan ihtiyaç her geçen gűn artmaktadır.

Okulumuz bu yőnde őrzerine dűően gőrevi yaparak ihtiyaçlara cevap vermekte ve konumunu sűrekli geliőtirmeye çalıőmaktadır. Bu konuda eksiklerimizin olduėunu kabul etmeli, ancak kendimizi gűlű amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların őrstesinden gelebileceėimize inanmalı fakat bunun uzun sűren bir yolculuk olduėunu unutmamalıyız.

Műdűrűnden, en alt kademedeki çalıőanına kadar tűm personelimize, planda yer alan amaç ve hedefleri uygulamak suretiyle, her alanda baőtariya sahip ve kurumsal kapasitesini artırmıőt bir okul olma vizyonunu sűrekli kılmak gayretinde olacaėız. Bu plan, aynı zamanda içinde yeni yaklaőtımlar bulunan ve bizi biraz daha umutlandıran bakanlıėın yayınladıėı 2023 Vizyon belgesini rehber edinecektir.

Bu plan dőneminde yapılacak alıőtmaları ayrıntıları ile belirleyen tűm arkadaőtlarıma, emekleri için teőtekkűr ediyor; bu planın okulumuzu daha iyi yerlere taőtıyacaėına yűrekten inanıyorum.

**Mustafa MAZAK**  
**Okul Műdűrű**

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mustafa MAZAK	Okul Müdürü	Ferit YENİCE	Müdür Yardımcısı.
Gökhan GÜNEŞ	Müdür Yardımcısı	Emre KARAASLAN	Öğretmen
Mehmet Ulaş ÖZSOY	Öğretmen	Abdullah Selçuk ER	Öğretmen
Mustafa SAYIN	Öğretmen	Köksal TAMAÇ	Öğretmen
Zeynep ÇEVİRGEN	Okul Aile Birliği Başkanı	Leyla GÜNDÜZ	Öğretmen
		Deniz KÜSMEZ	Öğretmen
		Meral ÜNLÜSOY	Öğretmen
		Mustafa SOLMAZ	Öğretmen
		Pınar BIYIKLI	Öğretmen

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun

kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır:

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 04.10.1993 yılında eğitim hayatına başlamıştır. Bu ilk binanın arsasını ilçe eşrafından Mülazim Efendi Emin Evren Başer (Emekli Jandarma Yzb.)'in bağışlaması, halkın yoğun istek ve çabaları sonunda 1949 yılında 1. katı tamamlanarak Ortaokul olarak eğitim ve öğretime açıldı. 1962 yılında 2. katı tamamlanarak Lise kısmı açıldı. 1990 yılına kadar Ortaokul ve Lise aynı binada ikili öğretim yaptı. Bu yılda Ortaokul kısmı Alparslan İlköğretim Okulu'na taşındı. 6 Ekim 2008 yılına kadar Gülşehir Lisesi olan bina 2008 yılında Gülşehir Ticaret Meslek Lisesine tahsisi yapılmıştır. 2014-2015 yılında bakanlığın meslek liselerini tek çatı altında toplama çalışmaları neticesinde ismi Gülşehir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olmuştur. 2017-2018 eğitim öğretim yılı başında ÇPL Elektrik-Elektronik Bölümü de okulumuza katılmıştır. Okulumuz 2017 Eylül ayında şu anki binasına taşınmış ve 15 Temmuz'un kahramanlarından Ömer Halisdemir'in ismi okulumuza verilerek Şehit Ömer Halisdemir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır.

Okulumuzda Bilişim Teknolojileri, Muhasebe ve Finansman, Elektrik Elektronik Teknolojileri alanları bulunmakta ve öğrenciler 9. Sınıftan itibaren seçtikleri bu alanlarda öğrenim görmektedir. Her yıl il düzeyinde gerçekleşen bilim şenliklerinde alanlarımızın hazırladığı çalışmalarla okulumuz temsil edilmektedir.

Okulumuz spor alanında çeşitli branşlarda il düzeyinde dereceler almıştır. Öğrencilerimiz bocce, dart, beyzbol, tenis, masa tenisi gibi konsantrasyon, dikkat ve özgüven gelişiminde ekstra etkisi olan bireysel sporlara düzenli olarak yönlendirilmektedir. Bunun yanında futbol, futsal ve voleybol gibi takım sporları da imkânlar ölçüsünde gerçekleştirilmektedir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okuluz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLEN EN	2023 GERÇEKLEŞEN
<b>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	35	33
		Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100
		Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	0	3
		Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0%	7%
		Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1
		Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından Faydalanan öğrenci oranı (%)	0%	0%
<b>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b> Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.	Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	Öğrencilerin yılsonu İngilizce dersi başarı puanı ortalamaları	70	65
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde Öğrenci başına okunan kitap sayısı	9	5
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100%	85%
		Hijyen, sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	100%	100%
		Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	100%	100%
	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen etkinlik sayısı	3	3
		Öğrencilere mesleklerin tanıtımı ve girişimcilikle ilgili yapılan rehberlik çalışması sayısı	2	2
		Okulun Katıldığı proje sayısı	10	10
		İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	85	95
		Mezunların memnuniyet oranı (%)	80	82
	Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi disiplin anlamında hem okul kurallarına uyan hem de ahlaklı bireyler olmalarını sağlayabilen örnek bir kurum olunacaktır.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	0%	1,50%
		Onur belgesi ile ödüllendirilen öğrenci oranı (%)	10%	7%
		Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	50%	70%
		Okul Toplantılarına katılan veli oranı (%)	60%	70%
<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</b> Stratejik Amaç 3:	Stratejik Hedef 3.1.Okulumuzun insan kaynakları, mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	2	2
		Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	9	0



Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı	0	0
		Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı	2	2
		Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	17
		Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1
		Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	1	1
		Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1

1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2- Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde ilimizin planına bağlı olarak oluşturacağımız stratejik planda benzer performans göstergelerine yer verilecektir.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Nevşehir il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Genel Rehberlik faaliyetleri

Sosyal, Kültürel ve Sanatsal faaliyetler	Tiyatro Şiir Dinletisi Gezi Şarkı/Türkü Yarışmaları Resim Sergisi Kermes Satranç Turnuvası
Sportif faaliyetler	Futbol, Atletizm, Satranç, Bocce, Dart, Floor Curling, Beyzbol, Bilek Güreşi, Masa Tenisi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Sivil Savunma Seminerleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Etkinlikleri, Vergi Haftası Etkinlikleri, İlkyardım Seminerleri,
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul-Veli İşbirliği Toplantıları, Veli Toplantıları,
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Uçurtma Şenliği, Bisiklet Etkinliği, Aşure Günü, Doğa Yürüyüşü,
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak Sınavlar, Deneme Sınavları, Beceri Sınavları...
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Açıksaray Açık Hava Müzesi Gezisi, Hayvan Barınağı Ziyareti
Ders dışı faaliyetler	Şiir ve Müzik Dinletileri

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

**Not:** Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara planın sonundaki eklerde yer verilmiştir.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Öğretmen, öğrenci ve veli görüş- değerlendirme anketleri.

**EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi**

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

## EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

## Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğün-)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o					
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları	o								
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√: Tamamı

O : Bir kısmı

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

### SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	3	11	14	11-A	1	11	12
9-B	3	6	9	11-B	2	3	5
9-C	0	16	16	11-C	0	12	12
10-A	3	6	9	12-A	5	12	17
10-B	3	2	5	12-B	8	3	11
10-C	0	10	10	12-C	0	14	14

#### Okul Müdürü

Öğretmenler Kurulu

Rehberlik Servisi

Müdür Yardımcısı

Müdür Yardımcısı

Müdür Yardımcısı

Atölye/Alan Şeflikleri

Büro Hizmetleri

Okul Aile Birliği

Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci İşleri

Öğretmen Zümreleri

Şube Öğretmenler Kurulu

Sosyal Etkinlikler Kurulu

MESEM

Yardımcı Hizmetler

### 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Yukarıdaki tabloda da gösterildiği gibi oluşturulan teşkilat şeması ve ilgili birimdeki personel arasındaki tam uyum ve istişare kültürü, personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

(Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir. )

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	14	10	24
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>33</b>

Tablo Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora
Bilişim Teknolojileri	1	2	3	0	0
Biyoloji	0	1	1	0	0
Coğrafya	1	0	1	1	0
Din Kült. ve Ahlak Bilgisi	1	1	2	0	0
Türk Dili ve Edebiyatı	2	2	4	2	0
Felsefe	0	2	2	1	0
Fizik	1	0	1	0	0
İngilizce	1	0	1	0	0
Kimya/Kimya Teknolojisi	1	0	1	1	0
Müzik	0	0	0	0	0
Tarih	1	0	1	0	0
Beden Eğitimi	0	1	1	0	0
Matematik	0	2	2	1	0
Muhasebe ve Finansman	1	2	3	0	0
Elek.-Elektronik Tek./Elektrik	0	3	3	0	0
Rehberlik	1	0	1	0	0

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul-Aile Birliği, temiz Okulum, Öğretmenler Kurulu, Zümre Öğretmenler Kurulu, Protokoller...
Müdür Yardımcısı	Personel, Özlük, Öğrenci İşleri, Ders Programı, Rehberlik ve Psk. Danışma Hizmetleri, Şök İşlemleri, Alan Tercih Kontenjan İşlemleri, KBS, MYS, Ödenekler...
Müdür Yardımcısı	DYS işlemleri, Taşınmalı İşlemleri, İSG, Stratejik Plan, Sivil Savunma, Ödül ve Disiplin Kurulu, Bayramlar, Törenler, Öğrenci Kulüpleri, MEİS Modülü, Mesleki Çalışmalar...
Müdür Yardımcısı	MESEM İş ve İşlemleri, Denklik, SGK, Koordinatör Öğretmenler, E-MESEM,
Atölye ve Bölüm Şefleri	Alanlarıyla ilgili her türlü iş ve işlemler...
Öğretmenler	Alan/branlarıyla ilgili iş ve işlemler, Sene baş öğretmenler kurulunda görüşülen iş ve işlemler, Yasa ve yönetmelikler kapsamında okul müdürünün verdiği görevler...
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	İhaleler, SGK Ödemeleri, Maaş-Ek ders işlemleri...
Yardımcı Hizmetler Personeli	İlgili katlardaki görevler, okul müdürünün vereceği iş ve işlemler...

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	20
10.....Üzeri	4	80

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	2	1	1	0	1	2



**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Mustafa MAZAK	Müdür	Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	2023	
Mustafa MAZAK	Müdür	Stratejik Planlama Eğitimi Semineri	2023	
Mustafa MAZAK	Müdür	Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Tetkik Görevlisi	2022	
Özgen BIYIKLI	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	
Özgen BIYIKLI	Müdür Yardımcısı	Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Eğitimi Semineri	2017	
Özgen BIYIKLI	Müdür Yardımcısı	Okullarda İlk Yardım İlk Müdahale Semineri	2011	
Gökhan GÜNEŞ	Müdür Yardımcısı	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	
Gökhan GÜNEŞ	Müdür Yardımcısı	Anlayarak Hızlı Okuma Kursu (Eğitici Eğitimi Formatör Yetiştirme Kursu) Kursu	2014	
Gökhan GÜNEŞ	Müdür Yardımcısı	Yazar Eğitimliği ve Uygulamaları Kursu	2014	
Ferit YENİCE	Müdür Yardımcısı	Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	2023	
Ferit YENİCE	Müdür Yardımcısı	Aday Öğretmen Yetiştirme Kaynaştırma/ Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları	2019	
Ferit YENİCE	Müdür Yardımcısı	Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2020	

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	-	3	1	-	4
4-6 Yıl	-	1	-	-	1
7-10 Yıl	-	2	5	-	7
11-15 Yıl	-	2	4	-	6
16-20	-	1	3	-	4
20 ve üzeri	-	1	5	-	6

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	3	1	0	2	3	3

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Cihan CAMBAZ	Muhasebe ve Finans	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Elif ÇALIŞKAN DOĞAN	Bilişim Teknolojileri	Gençlerle İletişim Semineri	2023	
Deniz KÜSMEZ	Muhasebe ve Finans	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	
Leyla GÜNDÜZ	Muhasebe ve Finans	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	
Fatih GÜLER	Türk Dili ve Edebiyatı	Lisede Drama Eğitimi Semineri	2022	
Köksal TAMAC	Biyoloji	Gençlerle İletişim Semineri	2023	
Kübra KALAYCI	Tarih	Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2024	
Esra YÜKSEL ÇAMUR	Fizik	Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2024	
Mahmut İLHAN	Elektrik-Elektronik	Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2024	
Fatma DEMİR	Din K. Ahlak B.	Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	
Hakan ARSLAN	Matematik	Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	
Emre KARAASLAN	Elektrik-Elektronik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	
Mustafa SOLMAZ	Elektrik-Elektronik	Sosyal Etkinlikler, Kulüp Faaliyetleri ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Semineri	2023	
Mustafa SAYIN	Bilişim Teknolojileri	Mesleki ve Teknik Eğitimde Kalite İzleme ve Değerlendirme Semineri	2017	
Münevver TUFAN	İngilizce	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	
Pınar BIYIKLI	Türk Dili ve Edebiyatı	TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarları Proje Yazma Semineri	2019	
Yaşar YAVUZ	Bilişim Teknolojileri	Gençlerle İletişim Semineri	2023	
Abdulkadir SARIKUZU	Din K. Ahlak b.	Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	
Sultan TÜRK ALAŞ	Rehberlik	5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	
Meral ÜNLÜSOY	Coğrafya	Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	2023	
Mehmet Ulaş ÖZSOY	Beden Eğitimi	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	
Beyza Nur ERYILMAZ	Türk Dili ve Edebiyatı	Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri	2024	
Abdullah Selçuk ER	Matematik	Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	0	Lise	9	1
2	Hizmetli	1	0	Lise	13	1
3	TYP İŞKUR	0	1	İlköğretim	1	1

**Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	45	0	0	3	17	4

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkânları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okuryazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	13	13	13	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	60	60	91	-
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	2	2	-
Yazıcı Sayısı	5	5	6	-
Tarayıcı	-	-	-	-
Projeksiyon Sayısı	2	2	2	-
Fotokopi Makinesi	3	3	3	-

Fax	-	-	-	-
TV Sayısı	1	1	2	-
İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps	16 Mbps	24 Mbps	200 Mbps

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X		1	
Ekipman Odası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası		X		0	Ders Yok
Müzik Odası		X		0	Ders Yok
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	Konferans Salonu
Spor Salonu		X		1	
Fen Laboratuvarı		X		1	
Bilgisayar Laboratuvarı	X			0	
Tasarım Beceri Atölyesi		X		0	İhtiyaç Yok

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	385.000	462.000	554.000	665.000	798.000
Okul Aile Birliği	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	386.000	464.000	557.000	669.000	803.000

**Tablo 18. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Çalışan personelin (temizlik, güvenlik) kıyafet, iş güvenliği ekipmanları vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Peyzaj/Çevre Düzenlemesi	Çevre düzenlemesi, ağaçlandırma ve okul etkinlik alanlarının (bahçe) düzenlenmesiyle ilgili etkinlikler
Sosyal-sportif faaliyetler	Sosyal, sportif ve kültür-sanat etkinlikleri ve bu etkinliklerin ödüllendirmeleri ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

### 2.7.5. İstatistikî Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci Mevcudu	182	177	161
Ortalama Sınıf Mevcudu	15	14	13
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	24	22	19
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	10	10	10
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	4	3	5

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURSLARI (DYK)	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kurs Açılan Dersler	-	-	-
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	-	-	-
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	-	-	-

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	-	-	-
İl başarı sırası	-	-	-
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	%100	%82	%89
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	%0	%18	%11

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	22	150	110	22	150	110	-	-	-
2021-2022	20	143	105	20	143	105	-	-	-
2022-2023	24	135	100	24	135	100	-	-	-

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	22	150	110	-	-	-	-	-	-
2021-2022	20	143	105	-	-	-	-	-	-
2022-2023	24	135	100	-	-	-	-	-	-

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	-	-	-
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	-	-	-
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	-	1	8

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2020-2022	2021-2023	2022-2024
Bocce	Antrenör Sayısı	2	2	3
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	10	10	10
	Kazanılan Başarılar	1	-	2
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Beyzbol	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	15	15
	Kazanılan Başarılar	-	1	1
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Bilek Güreşi	Antrenör Sayısı	-	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	4	20
	Kazanılan Başarılar	-	6	14
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-

<b>Masa Tenisi</b>	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	5	-	5
	Kazanılan Başarılar	1	-	1
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
<b>Dart</b>	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	10	-	10
	Kazanılan Başarılar	1	-	-
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
<b>Bowling</b>	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	5	5	5
	Kazanılan Başarılar	1	1	1
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	-	15	13
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	-	6	-
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	-	4	3

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Sivil Savunma ve Afet Hazırlık Kulübü	3	3	3
Spor Kulübü	9	10	10
Yeşilay, Sağlık, Temizlik, Beslenme Kulübü	2	2	2
Meslek Tanıtım ve Bilinçli Tüketici Kulübü	2	2	2
Sosyal Yardımlaşma Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü	2	3	3
Etwinning Kulübü	1	1	1
Müzik ve Folklor Kulübü	1	1	2
Kütüphanecilik Kulübü	2	2	2
Gezi Tanıtım ve Turizm Kulübü	1	1	2
Demokrasi ve İnsan Hakları Kulübü	1	1	1
Kültür-Edebiyat Kulübü	12	11	13

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	-	3	4
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	-	4	3
Alınan rapor ortalaması	-	5	11

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

**Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu**

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
<b>Çevresel Etkenler</b>	
Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) *Örnek olarak verilmiştir. Değerlendirme okul/kurum özelinde yapılacaktır.	

## 2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.



## 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı</li><li>2.Sınıflarda öğrenci sayısının 24 ve altında olması</li><li>3. Sınıfların alan/dal bazında ayrılmış olması ve ilgi alanlarının aynı veya birbirine yakın olması</li><li>4. Eksik branş / alan öğretmeni bulunmaması</li><li>5. Öğrenci memnuniyet oranının yüksek olması</li><li>6. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması</li></ol>
<b>Çalışanlar</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Güçlü, enerjik ve deneyimli öğretmen kadrosu</li><li>2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması</li><li>3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li><li>4. Çalışanların memnuniyet oranının yüksek olması</li><li>5. Çalışanların kurumun bir üyesi olarak kendini değerli hissetmesi</li><li>6. Çalışanların alanlarıyla ilgili yenilikleri takip etmesi ve kendini güncellemesi</li></ol>
<b>Veliler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması</li><li>2.Veli iletişiminin güçlü olması</li><li>3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması</li><li>4.Okula güven duyan velilerin olması</li></ol>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Konum olarak sakin ve güvenli bir yerde olması</li><li>2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması</li><li>3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması</li><li>4. Okula ulaşımın kolay olması</li><li>5.Okul bahçesinin dış mekân etkinlikleri için uygun olması</li><li>6.Aydınlanma, ısıtma, kullanım yönünden binanın iyi olması</li><li>7.Her bölüm için ikişer tane lab./atölye bulunması</li></ol>
<b>Donanım</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.ADSL bağlantısının olması</li><li>2.Güvenlik kameralarının olması</li><li>3.Her sınıfta akıllı tahta bulunması</li><li>4.Ders araç gereçlerinin derslerin çoğunluğu için yeterli olması</li><li>5.Atölye ve lab. donanımlarının büyük oranda tamamlanmış olması</li><li>6. Çok amaçlı salon/ konferans salonunun bulunması</li></ol>
<b>Bütçe</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması</li><li>2.Bireysel düzeyde de olsa fiziki iyileştirmelerde veli veya hayırseverlerin desteğinin alınabilmesi</li><li>3.OSYM gelirlerinin çalışanlarca kuruma bağışlanması</li></ol>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması</li><li>2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li><li>3.Komisyonların etkin çalışması</li><li>4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması</li></ol>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması</li><li>2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması</li><li>3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</li><li>5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması</li><li>6.Okul yönetiminin paydaşların görüş ve önerilerine önem vermesi</li><li>7.Okul yöneticilerinin yeniliğe ve öğrenmeye açık olması</li><li>8.Okul yönetiminin adil olması</li><li>9. Kurum kültürünün tüm paydaşlarca benimsenmesi</li></ol>
<b>Diğer</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması</li><li>2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</li><li>3. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</li><li>4.Beyaz Bayrak, Okulum Temiz belgesine sahip olmamız</li><li>5.Okul yönetimi ile öğrenci, öğretmen, veli iletişiminin yüksek düzeyde gerçekleşmesi</li><li>6.Paydaşların birbirleriyle kolaylıkla iletişim kurabilmeleri</li><li>7.Öğrenci giriş çıkışlarının parmak okuyucuyla takip edilerek velilerinin bilgilendirilmesi</li><li>8. İlkSMS uygulamasıyla günlük devamsızlık takibinin yapılması, velilere anlık mesaj gönderilebilmesi</li></ol>

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2. Öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeyinin farklı olması 3.Öğrencilerde Teknolojik bağımlılığı 4. Öğrencilerin çoğunun taşınmalı eğitime tabi olması 5.Öğrenc sayısının periyodik olarak azalması
<b>Çalışanlar</b>	1.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması 2. Okul güvenlik görevlisinin olmaması 3. Yardımcı hizmetli sayısının azlığı
<b>Veliler</b>	1.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 2.Velilerin öğrencileri ev/bağ işlerinde kullanmaları 3.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
<b>Bina ve Yerleşke</b>	1. Spor salonunun bulunmaması, sahanın henüz tamamlanmamış olması 2. Şehir içi toplu taşımanın okula kadar gelmemesi 3. Bina içinde akustiğin sağlık sorunlarına neden olacak derecede kötü olması 4. Elektrik bölümünün atölyesinin bina içinde bulunması ve yetersiz olması 5. Binada iş güvenliğine uygun olmayan hususlarının henüz tamamlanmamış olması
<b>Donanım</b>	1.Mevcut atölye ve laboratuvarların ihtiyaçlarının %100 karşılanmamış olması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3.Okulda Fizik/kimya/biyoloji laboratuvarı olmaması 4.Sanat atölyesi bulunmaması 5.Destek eğitim odalarının olmaması
<b>Bütçe</b>	1.Okulun düzenli bir gelir kaynağının olmaması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması 3.Velilerin etkinlikler için ekonomik yönden desteklerinin olmaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	1. Yönetici sirkülasyonunun fazla olması
<b>Diğer</b>	1.Okula hiç devam etmemiş öğrenci velilerine ulaşılabilmesi 2.Sanatsal yarışmalara branş öğretmeni olmadığından katılımın olamaması

## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	1.Meslek Liselerine bakanlıkça pozitif ayırım yapılması 2.Meslek öğretmeni ihtiyacının bakanlıkça yeterli düzeyde karşılanması
<b>Ekonomik</b>	1.Isınma, su, elektrik, temizlik, iletişim ihtiyaçlarının bakanlıkça karşılanması 2.İlçe düzeyinde okulumuzdan mezun olmuş birey sayısının çok oluşu 3.Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması 4.Hayırsaverlerin varlığı ve verdikleri önemli destekler

<b>Sosyolojik</b>	1.İlin tarihi ve coğrafi dokusunun zenginliği 2.Manevi ve kültürel zenginlik 3.İlçe nüfusunun az olmasının belediyeçilik hizmetlerinden daha fazla yararlanma imkânı oluşturması
<b>Teknolojik</b>	İhtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması İlçede HES ve GES bulunması İlçede Havaalanı bulunması MEB tarafından Mesleki Laboratuvarların belirli aralıklarla yenilenmesi
<b>Mevzuat-Yasal</b>	1.Mesleki eğitim yelpazesinin genişliği 2.Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
<b>Ekolojik</b>	1.Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması 2.TEMA Gülşehir ilçe temsilciliğiyle kurulan olumlu ilişki 3.Çevre ve doğal afet bilincindeki artış 4.İlçede tarım ve hayvancılığın yaygın olarak yapılması dolayısıyla çevreye hâkim bir öğrenci grubunun varlığı

## Tehditler

<b>Politik</b>	1.Eğitim politikalarının sık değişmesi 2.Bakanlığın meslek öğretmenlerine pozitif ayrımcılık yapmasının kültür dersi öğretmenlerinin okulda çalışma sürelerini kısaltması, çalışma barışını bozması 3.İlçe kontenjan planlamalarının öğrenci sayısında ve profilinde düşüşe neden olması 4.Meslek Liselerinde yerleşmiş “ara eleman” felsefesinin vizyon kaybına sebebiyet vermesi 5.Meslek Liseleri ders programının sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri kısıtlaması
<b>Ekonomik</b>	1.Meslek liselerinde çalışan öğretmenler arasındaki ücret dengesizliği 2.İlçede iş imkânlarının az olması 3.Bölge imkânlarının yetersiz olması 4.Velilerin ekonomik durumunun düşük olması 5.Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
<b>Sosyolojik</b>	1.Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri 2.Öğrenci velilerinin çalışmak için il dışına/yurt dışına gitmeleri
<b>Teknolojik</b>	1.Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, 2.Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri ve öğrencilerin oyun bağımlısı olarak gelmeleri
<b>Mevzuat-Yasal</b>	1.Taşınmalı eğitimle nedeniyle idare ve öğretmenler üzerinde oluşan iş yükü ve sorumluluk 2.Ortaokullarda mesleki eğitime yönlendirmenin yetersiz olması 3.Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu 4.Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
<b>Ekolojik</b>	1.Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi 2.Bölgesel olarak görülen hastalık türlerinin varlığı(Tuzköy/Kanser) 3.Bölgede yetiştirilen tarım ürünlerinde kullanılan ilaçlar 4.HES’ler nedeniyle Kızılırmak’ta ekolojik yaşamın bozulması neticesinde balık sayısının ve çeşidinin azalması, mevcutların sağlık yönünden tehdit oluşturması

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması, stratejik planlama ekibinin daha sık ve aktif çalışması gerektiği düşünülmektedir.
Paydaş Analizi	Kurum Kültürü oluşumundaki çok büyük eksiklik olmamakla birlikte aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. Kurum içi işbirliğinde süreç başarılı yürütülmüştür.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların güçlendirilmesi
Okul İçi Analiz	Teknolojik altyapı yetersizliği, akıllı tahtaların internet bağlantılarının kurulumunun yapılmadığı tespit edilmiştir.	Teknolojik altyapının güçlendirilmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okul/kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okul/kurum, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

### 3.1. MİSYONUMUZ

Türkiye Yüzyılı temelinde Gülşehir Şehit Ömer Halisdemir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak bütün öğrencilerin öğrenmeleri sağlayarak kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu iş ve hizmet alanlarında görev alacak veya kendi başına iş yapacak insan gücünü ve de yükseköğretime bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyleri yetiştirmek için varız.

### 3.2. VİZYONUMUZ

“İstiklalden istikbale, Türkiye Yüzyılı'nı inşa edecek, içinde bulunduğu dönemin ekonomik ve kültürel şartlarına ayak uyduran gelişmelere açık hayatı anlayan ve yorumlayan üretken ve mutlu bireyler yetiştirmek.”

### 3.3. TEMEL DEĞERLER

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1.Fırsat eşitliği                              | 9.Vatanseverlik            |
| 2.Kültürel ve sanatsal duyarlılık              | 10. İşbirliğine Açıklık    |
| 3.İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı    | 11. Üretkenlik             |
| 4.Din, ahlak ve değerlere bağlılık             | 12. Saydamlık              |
| 5.Hukuk ve adalet                              | 13. Denetime Açıklık       |
| 6.Katılımcılık ve istişare kültürü             | 14. Ekonomiklik            |
| 7.Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık | 15. Etkili İletişim        |
| 8.Sorumluluk                                   | 16. Çağdaş Eğitim Anlayışı |

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### TEMA 1 :EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

**AMAÇ1:** Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.

**Hedef 1.1:** Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

### TEMA 2 :EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

**AMAÇ 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Hedef 2.1:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Hedef 2.2:** Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Hedef 2.3:** Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

**Hedef 2.4:** Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

### TEMA 3 :KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

**Hedef 3.1:** Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 3.2:** Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>									
<b>Amaç 1</b>	A.1 Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek..									
<b>Hedef 1.1</b>	H.1.1 Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)</b>	20	33	35	35	35	35	35	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)</b>	20	100	100	100	100	100	100	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	20	7	3,5	3	2,8	2,6	2,5	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.4 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)</b>	20	3	3	2	2	1	1	6 Ay	Yıllık	
<b>PG 1.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)</b>	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	S.1 Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır.									
	S.2 Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır									
	S.3 Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır.									
	S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.									
	S.5 Alan/bölümle ilgili mezunlar, işverenler okula davet edilip iş imkânları ve mesleğin geleceği hakkında bilgi verilecek.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺10.000,00									
<b>Tespitler</b>										

İhtiyaçlar	
------------	--

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.1	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Bağımlılık ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	3	3	4	4	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	2	2	3	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	2	2	3	3	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. S6. Obez öğrencilerin tespit edilerek aileleriyle görüşülmesi ve sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi S7. İlçe devlet Hastanesi ile işbirliği yapıp önce temel ilkyardım sonra ileri düzey ilkyardım eğitimleri düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini	₺10.000,00									

Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema		EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE								
Okul Türü		Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi								
Amaç 2		A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.								
Hedef 2.2		H.2.2 Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1. Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	Genel Bilgi Dersleri	20	60	61	63	64	65	66	6 Ay	Yıllık
	Meslek Dersleri		68	69	70	71	71,5	72	6 Ay	Yıllık
	Ortalama		64	65	66,5	67,5	68,25	69	6 Ay	Yıllık
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı		20	8	9	10	10,5	11	12	6 Ay	Yıllık
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)		20	-	-	-	-	-	-	6 Ay	Yıllık
PG 4. 1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	İşletmelerin memnuniyet oranı %	20	75	77	78	79	79,5	80	6 Ay	Yıllık
	Mezunların memnuniyet oranı %		78	79	80	81	81,5	82	6 Ay	Yıllık
PG 5. Tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı		20	0	1	2	2	3	3	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim		Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler		Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler		S1. Öğrencilerin akademik ve mesleki başarılarına yönelik rehberlik çalışmaları yapılacak ve başarı durumları takip edilecektir.								
		S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabilecektir.								
		S3. Öğrencilerin başarı ve kazanım düzeyi takip edilecek, eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.								
		S4. Öğrencilere yükseköğretim rehberliği yapılacak ve üniversiteye yerleşenlerin oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
		S5. Öğrencilerin ilgi alanları da göz önüne alınarak yıllık sosyal etkinlik taslağı hazırlanacaktır.								
		S6. Mezun öğrencilerin istihdam durumlarının araştırılması yapılacaktır.								



	S7.Son sınıf öğrencilerine hazırlık sınavı uygulanması yapılacaktır.
	S8.Öğrenci veli ve öğretmenlere yükseköğrenim sınavı hakkında bilgilendirme yapılacaktır.
	S9.Öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırıcı etkinlikler geliştirilerek uygulanacaktır.
	S10. Okulda özgün çalışmalar, patent, faydalı model, marka ve tasarım, proje hazırlama çalışmaları desteklenecektir.
Maliyet Tahmini	₺10.000,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
Okul Türü	<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.									
Hedef 2.3	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	85	90	90	90	90	90	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	60	70	70	70	90	100	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	75	80	85	90	95	100	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Gençlerin kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.									
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmalarını yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabilecektir.									

	S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.
	S5. Okulda kitap sevgisi ve okuma kültürünü geliştirmeye yönelik kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır
	S6.Kariyer günleri etkinliği yapılacaktır.
	S7.Çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	S8. Öğrencilerde Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	₺10.000,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
Okul Türü	<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.									
Hedef 2.4	H.2.4 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılım sayısı	20	4	4	4	5	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 2 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	20	0	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı	20	0	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Öğrencilere mesleklerin tanıtımı ve girişimcilikle ilgili yapılan rehberlik çalışması sayısı	20	2	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 İşletme veya firma uzmanlarınca (usta, tekniker, mühendis) okulda verilen eğitim sayısı	20	3	3	4	4	7	7	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									

İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler
Stratejiler	S1. Öğrencilerin okul içi, yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
	S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.
	S3. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.
	S4. Alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması, isabetli meslek seçimine ve girişimcilik yönlerine katkı sağlanacaktır.
	S5. İşletme veya firma uzmanlarınca (usta, tekniker, mühendis) güncel mesleki tecrübelerin bölüm öğrencilerine aktarılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	₺10.000,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.1	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	90	95	95	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı	20	4	5	5	5	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)	20	75	80	85	90	95	100	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									

Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.
	S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.
	S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır.
	S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	₺10.000,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>									
Okul Türü	<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.2	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılabilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	17	16	16	15	15	15	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Okul bahçesinde düzenlenen oyun alanı sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									

Stratejiler	S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.
	S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır.
	S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.
	S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.
	S5. Okul içinde bulunan atölye vb. odaların ek binaya taşınması için çeşitli kurum ve kuruluşlarla görüşmeler gerçekleştirilecektir.
	S6. Okulun Bina, birim, bahçe, tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	₺10.000,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

## MALİYETLENDİRME

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺2.000,00	₺4.000,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Hedef 1.1	₺2.000,00	₺4.000,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Amaç 2	₺10.000,00	₺10.000,00	₺15.000,00	₺20.000,00	₺25.000,00	₺80.000,00
Hedef 2.1	₺2.000,00	₺4.000,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Hedef 2.2	₺2.000,00	₺4.000,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Hedef 2.3	₺2.000,00	₺4.000,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Hedef 2.4	₺2.000,00	₺4.000,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Amaç 3	₺5.000,00	₺7.000,00	₺10.000,00	₺13.000,00	₺16.000,00	₺52.000,00
Hedef 3.1	₺2.000,00	₺4.000,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Hedef 3.2	₺2.000,00	₺4.000,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Genel Yönetim Giderleri	₺15.000,00	₺25.000,00	₺35.000,00	₺45.000,00	₺55.000,00	₺175.000,00
TOPLAM	₺46.000,00	₺74.000,00	₺100.000,00	₺126.000,00	₺160.000,00	₺433.500,00

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.

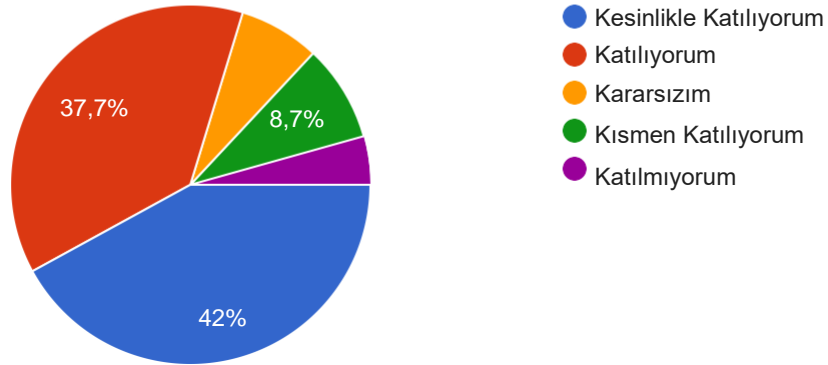
### EK-1

## “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

1.Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



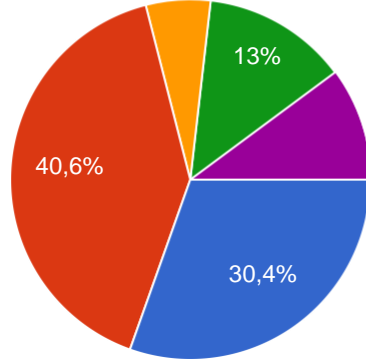
69 yanıt



2.Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



69 yanıt

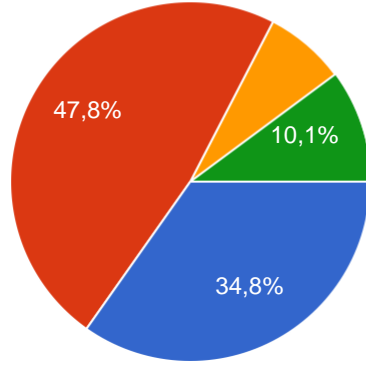


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

3.Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



69 yanıt

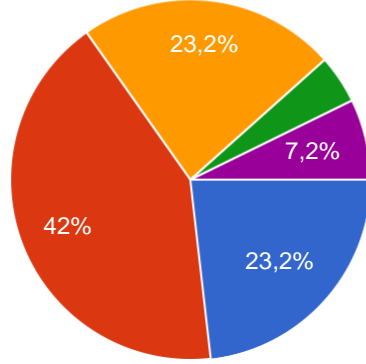


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

4.Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



69 yanıt

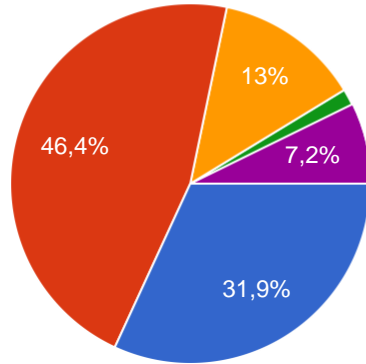


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

5.Okulda kendimi güvende hissediyorum.



69 yanıt



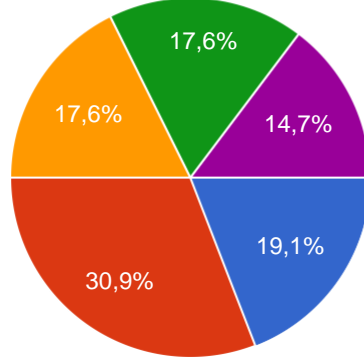
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
| Kararsızım | 13% |
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum



6.Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



68 yanıt

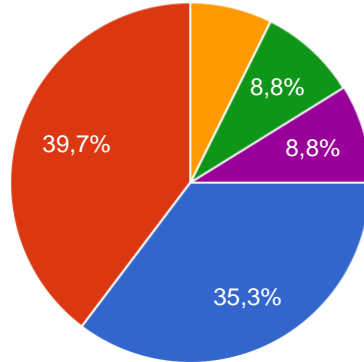


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

7.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



68 yanıt

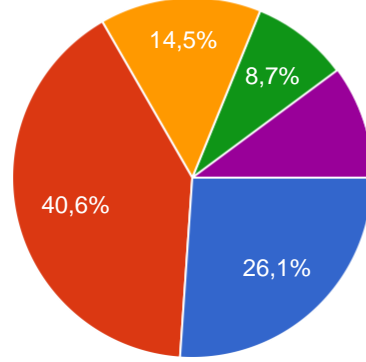


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

8.Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



69 yanıt

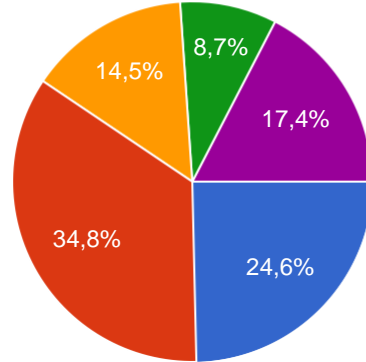


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

9.Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



69 yanıt

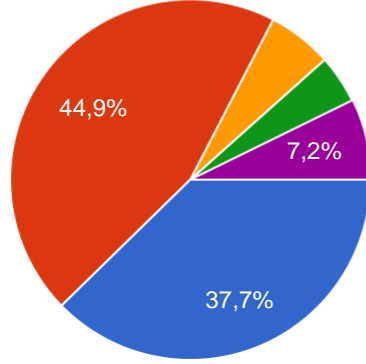


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

10.Okulun içi ve dışı temizdir.



69 yanıt

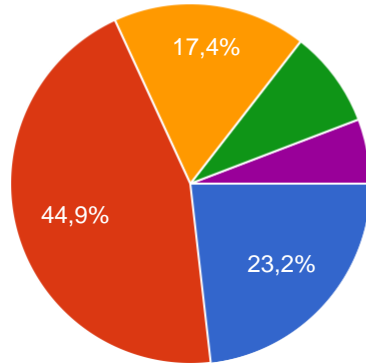


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

11..Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



69 yanıt

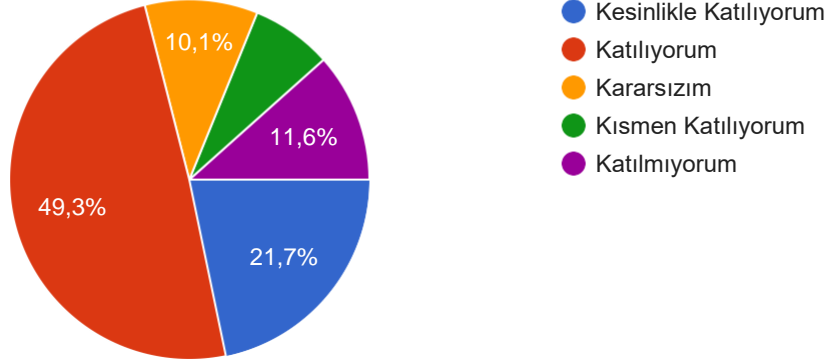


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

12.Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



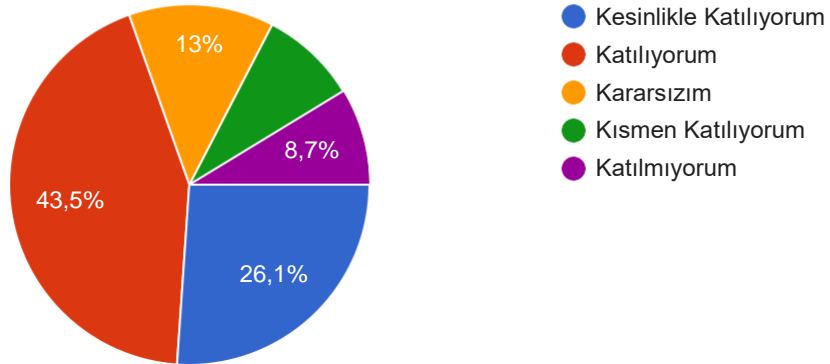
69 yanıt



13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



69 yanıt



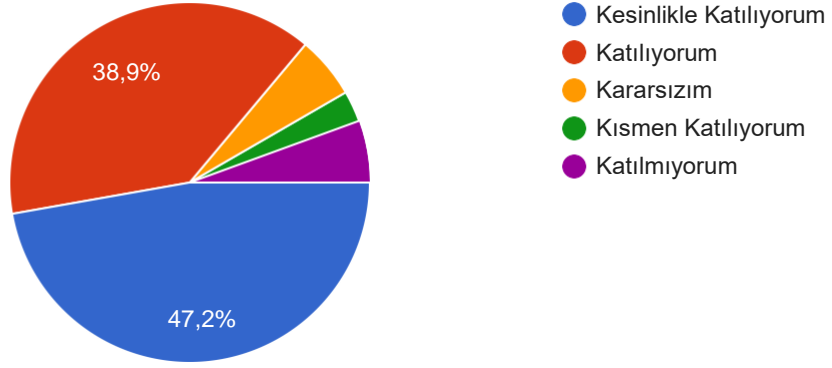
## EK-2

# “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

1.İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



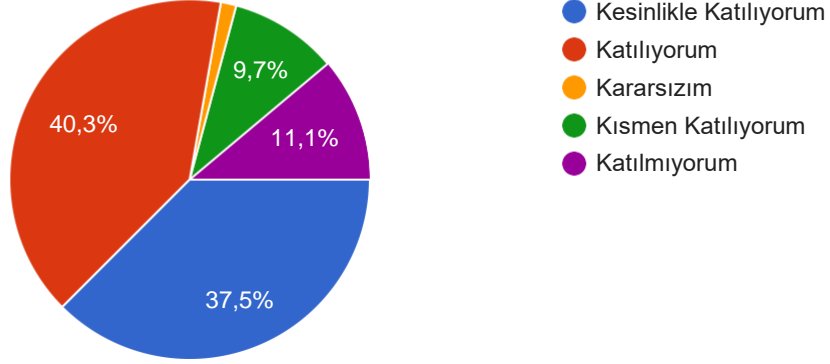
72 yanıt



2.Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



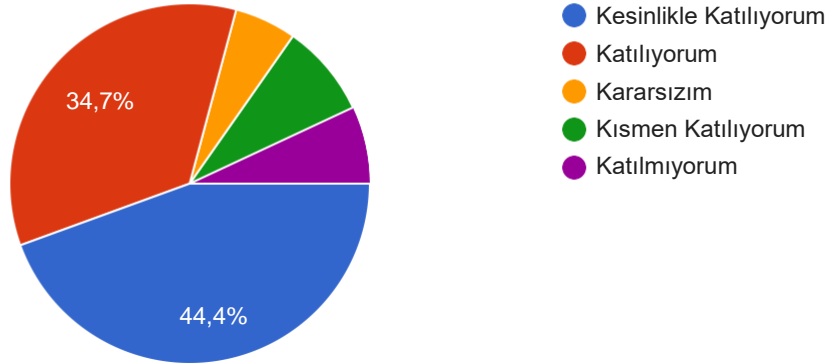
72 yanıt



3.Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



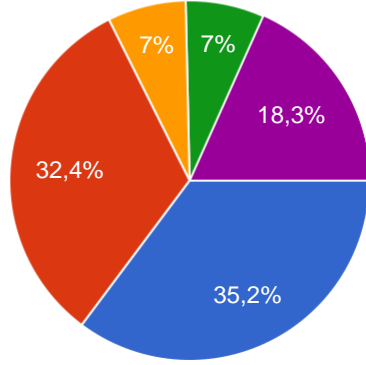
72 yanıt





#### 4.Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

71 yanıt

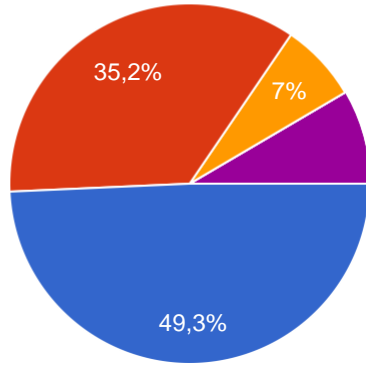


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım Katılıyorum
- Katılmıyorum



#### 5.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

71 yanıt

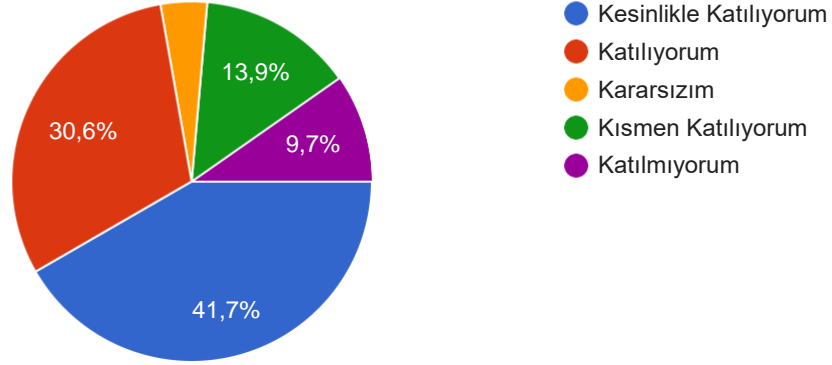


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım Katılıyorum
- Katılmıyorum



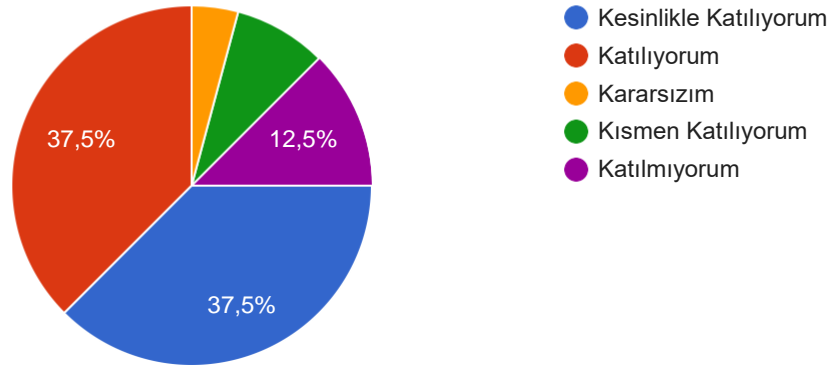
6.Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

72 yanıt



7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

72 yanıt

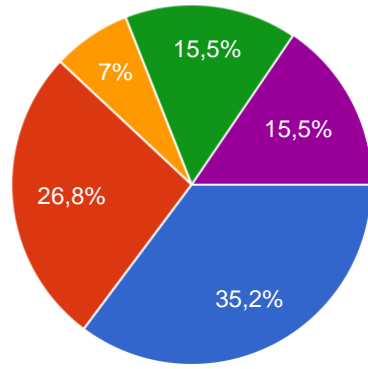






8.E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

71 yanıt

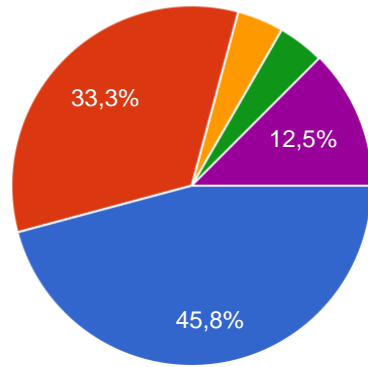


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım Katılıyorum
- Katılmıyorum



9.Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

72 yanıt

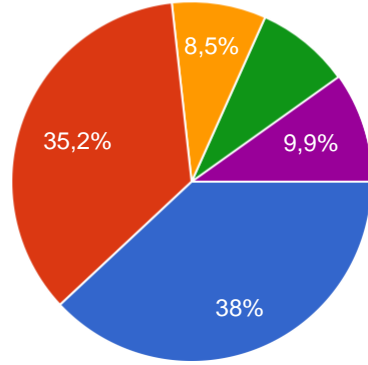


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım Katılıyorum
- Katılmıyorum



10.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

71 yanıt

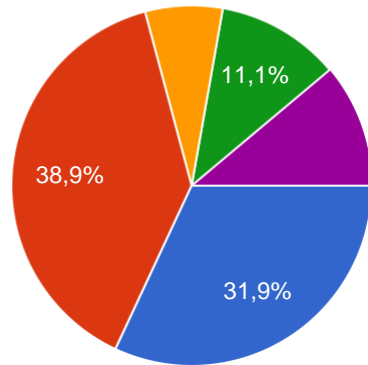


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım Katılıyorum
- Katılmıyorum



11.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

72 yanıt

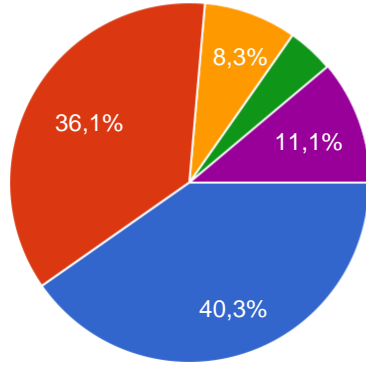


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım Katılıyorum
- Katılmıyorum



12.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

72 yanıt

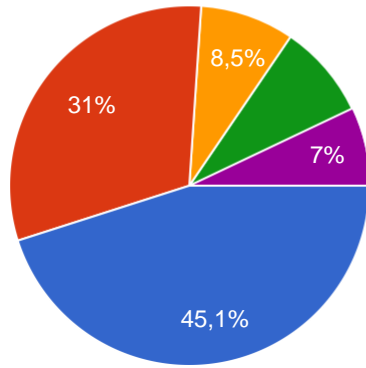


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum



13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

71 yanıt



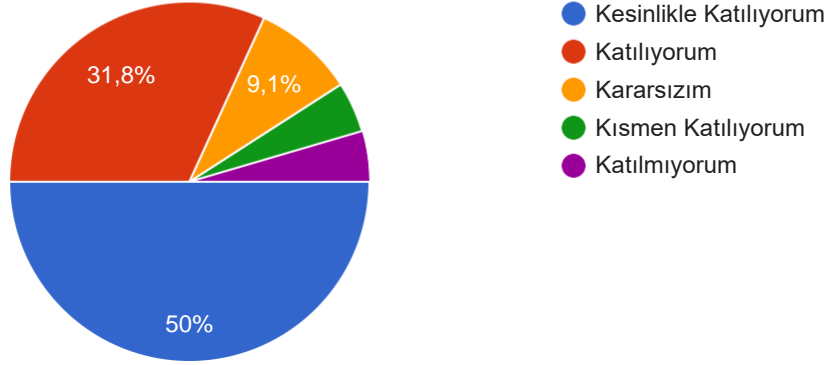
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

EK-3

## “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU



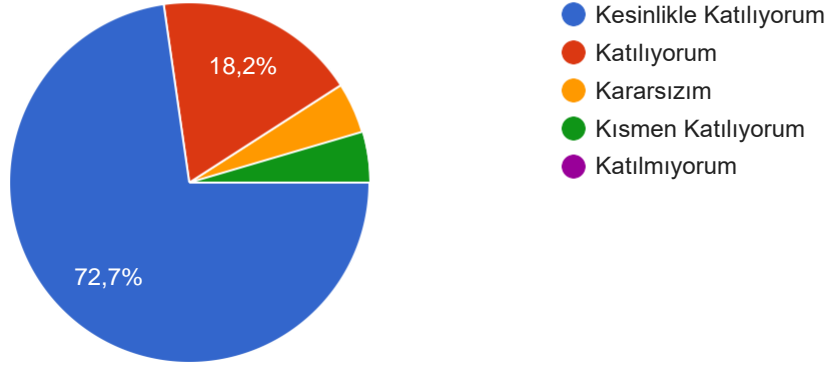
1.Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



2.Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



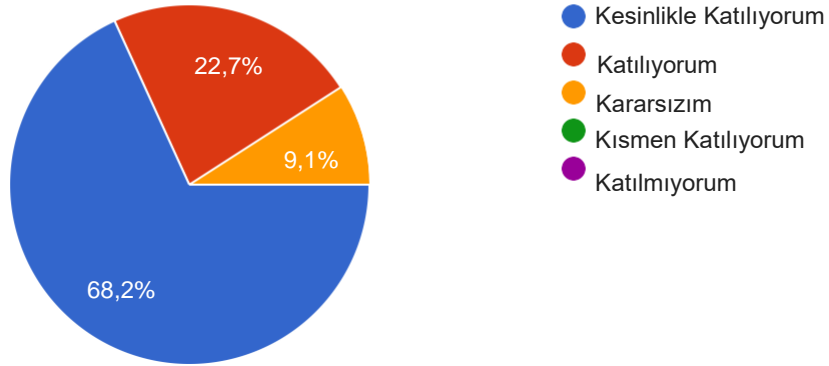
22 yanıt



3.Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



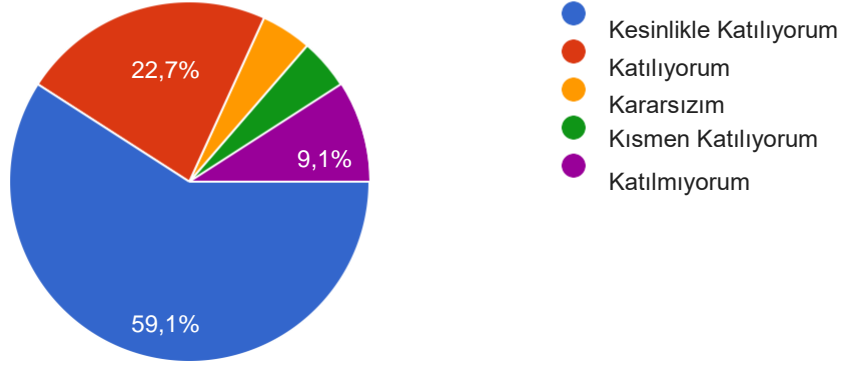
22 yanıt





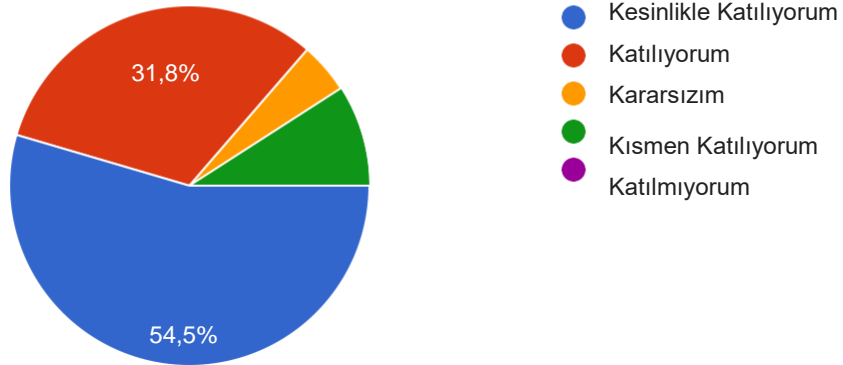
4.Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

22 yanıt



5.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

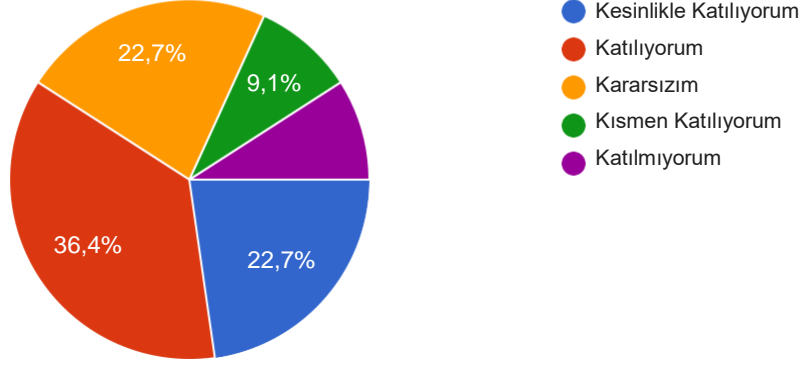
22 yanıt





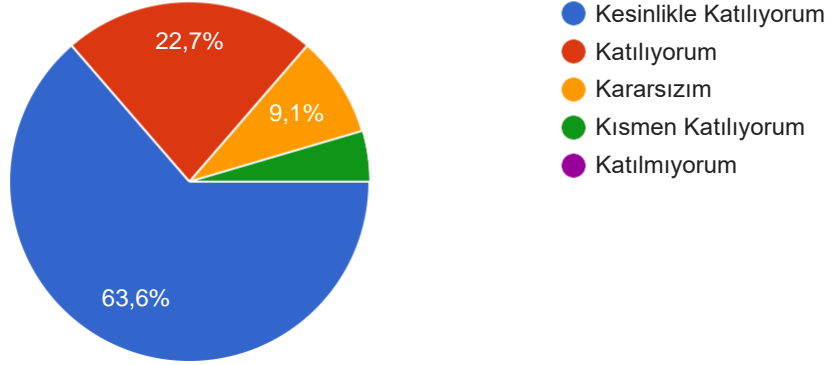
6.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

22 yanıt



7.Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

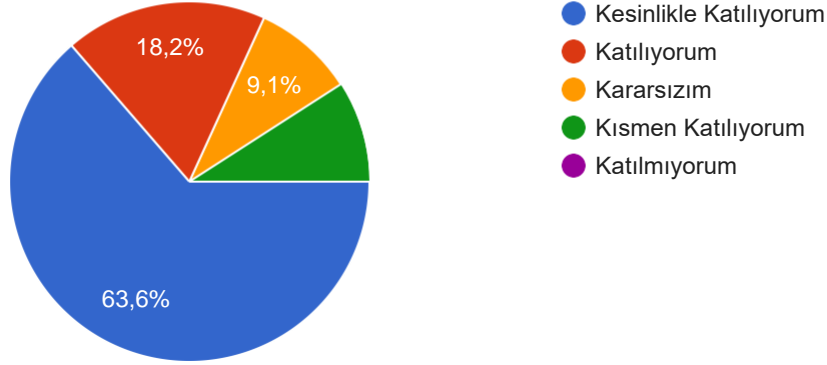
22 yanıt





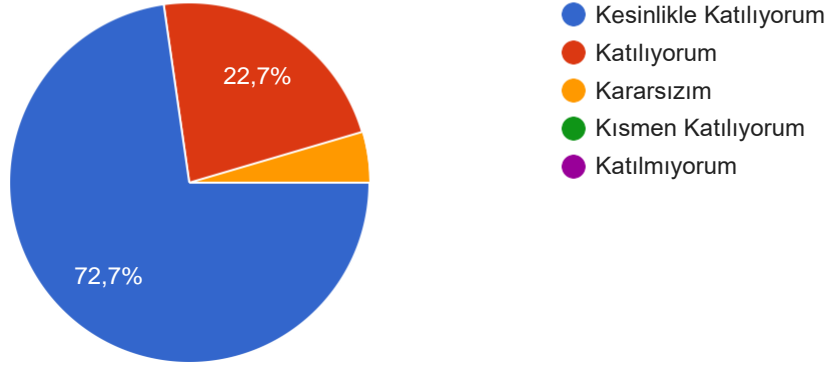
8.Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

22 yanıt



9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

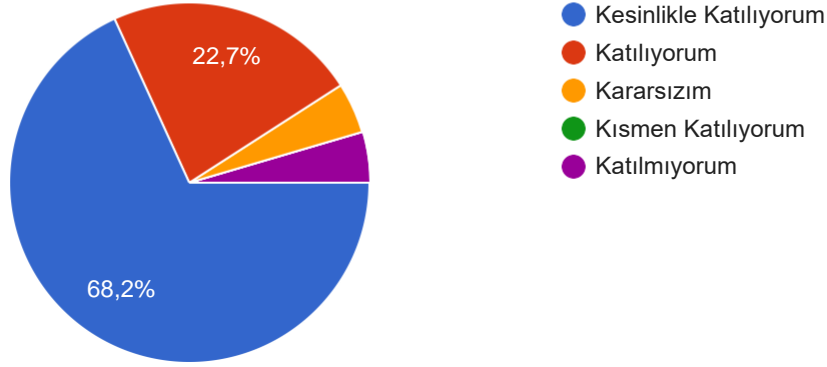
22 yanıt





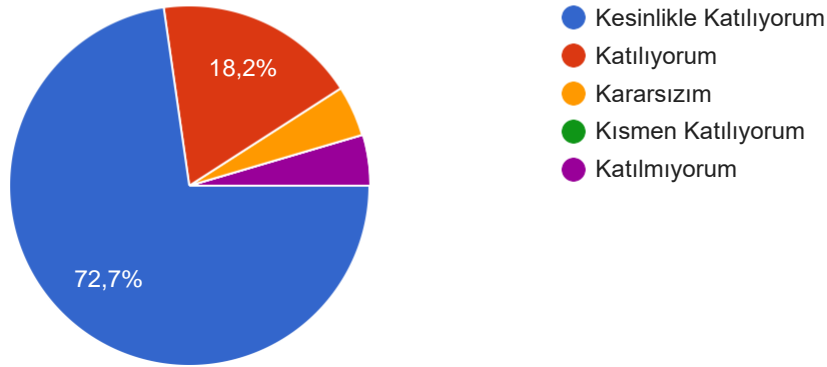
10.Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

22 yanıt



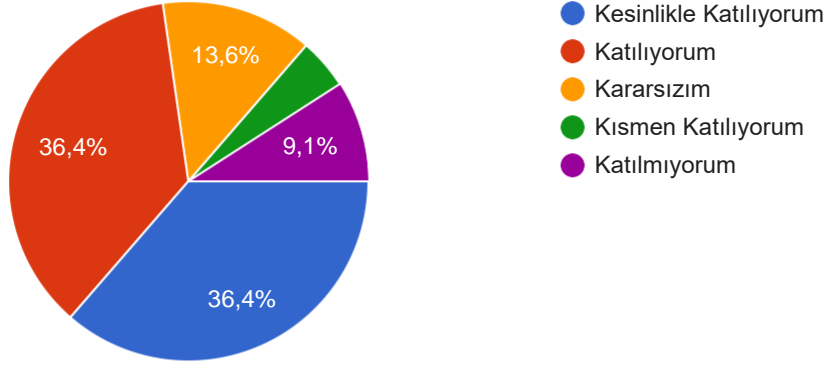
11.Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

22 yanıt



12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

22 yanıt



13.Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

22 yanıt

